



DGA des Ressources, de la Culture et du Sport
Direction des Ressources Humaines
Service Emploi - Compétences

**A diffuser au sein de
votre service S.V.P.
Merci.**

Albi, le 02/08/2022

APPEL A CANDIDATURES INTERNES

FACILITATEUR DES CLAUSES SOCIALES (H/F)

SERVICE INSERTION PROFESSIONNELLE

DIRECTION VIE SOCIALE ET INSERTION

DIRECTION GENERALE ADJOINTE EN CHARGE DE LA SOLIDARITE

GRADE D'ACCES AU POSTE

Attaché territorial

POSITIONNEMENT ADMINISTRATIF

L'agent est placé sous l'autorité du Responsable du service concerné

MISSIONS

- Conseil aux maîtres d'ouvrage pour développer les clauses sociales
- Information, conseil et accompagnement des entreprises dans la mise en œuvre des clauses sociales
- Suivi et évaluation du dispositif d'insertion
- Participation à l'animation du réseau de partenaires

ACTIVITES

Conseil aux maîtres d'ouvrage

- Analyser les opérations pouvant justifier d'une démarche d'insertion et déterminer la faisabilité des opérations ainsi que leur contenu insertion
- Contribuer à la rédaction des clauses d'insertion dans les appels d'offre (modalités et volumes d'heures)
- Suivi et contrôle de l'application de la clause d'insertion dans les marchés du Département et des collectivités partenaires conventionnées

Information, conseil et accompagnement des entreprises (structures d'insertion, entreprises candidates et attributaires des marchés)

- Informer et accompagner les entreprises dans la mise en œuvre des clauses sociales
- Assurer le suivi de la bonne exécution des engagements contractuels
- Repérer, présélectionner et mobiliser les candidats en s'appuyant sur les conseillers insertion professionnelle du département, la plate-forme JobTarn, l'ensemble des acteurs du service public de l'emploi et les Structures d'Insertion par l'Activité économique

Suivi et évaluation du dispositif

- Suivre et animer la mise en œuvre qualitative et quantitative des clauses sociales dans leur partie opérationnelle (participation aux réunions de chantier, relance et suivi des entreprises, mise en relation de partenaires...)

WWW.TARN.FR

- Tenue de tableaux de bords et outils de reporting (contrats types et durée, nombre et type de personnes, nombre d'heures réalisées, collecte des justificatifs...)
- Evaluer l'impact du dispositif et établir des bilans réguliers (bilans d'opérations, bilans donneurs d'ordre annuels), contribuer à la communication sur les résultats

Participer à l'animation du réseau de partenaires

- Participation à l'animation du réseau de partenaires publics et privés en complémentarité avec les membres du service insertion professionnelle et les autres services du Conseil départemental
- Participation aux comités techniques ou de pilotage relatifs au déploiement des clauses sociales
- Participation aux réunions facilitateurs du réseau en Occitanie

CONNAISSANCES ATTENDUES

- Connaissance du droit de la commande publique et des clauses sociales
- Connaissance du champ d'intervention des SIAE, du SPE, des acteurs de l'emploi, de la formation, de l'insertion et des dispositifs publics, notamment en matière de mesures concernant les publics en difficulté d'insertion professionnelle
- Expérience de facilitateur/facilitatrice privilégiée, ou à défaut dans le secteur de l'emploi

COMPETENCES REQUISES

Etre capable de :

- Utiliser l'outil informatique et les logiciels de bureautique (Word, Excel)
- Connaître les techniques et outils de communication
- Maîtriser l'ingénierie de montage de projets et compétences requises dans l'animation partenariale
- Etre apte à la négociation
- Prendre note et rendre compte, compétences rédactionnelles
- Relayer l'information auprès des intervenants et partenaires externes

QUALITES SOUHAITEES

- Qualités relationnelles
- Organisation et rigueur
- Sens du travail en équipe
- Discrétion et disponibilité

SPECIFICITES DU POSTE

- Résidence administrative fixée à Albi
- Déplacements à prévoir sur le territoire de l'Occitanie
- Ce poste n'ouvre droit à aucune NBI (nouvelle bonification indiciaire) et est classé dans le groupe de fonction « Responsabilité – expertise »

CANDIDATURES

Les agents qui souhaitent postuler sur un poste ne faisant pas l'objet du présent appel à candidatures, peuvent adresser leur demande. Elle sera étudiée, dans la mesure des postes rendus disponibles.

Les candidatures composées d'une LETTRE DE MOTIVATION et d'un CURRICULUM VITAE devront être adressées à la Direction des Ressources Humaines avant le 9 septembre 2022