

Présentation de l'association

Depuis plus de 30 ans, la MEF accompagne le développement de l'emploi et des compétences dans le Cotentin. Pour cela, elle fédère les acteurs de l'emploi autour de 4 missions clés :

- L'information et le conseil aux personnes en changement professionnel : la MIFE
- L'autonomie sociale et professionnelle des 16-25 ans : la Mission Locale
- L'accompagnement à la recherche d'emploi des personnes 26 ans et plus : le PLIE
- L'accompagnement des employeurs sur leurs enjeux emploi-compétences : le Service Entreprises

Au sein de la MEF, nous valorisons le partenariat, l'innovation et la proximité. En collaborant avec les acteurs locaux, nous développons des solutions innovantes afin de répondre aux défis de l'emploi du Cotentin.

La réussite de nos missions est la résultante de l'implication de nos 65 salarié.e.s qui sont également engagé.e.s sur les enjeux sociétaux et environnementaux. Par ailleurs, nous nous mobilisons pour la qualité de vie au travail et le développement des compétences de nos salariés. Notre démarche est reconnue par le label RSE Lucie 26000.

La MEF est membre de l'Association pour la Gestion InterPLIE Basse-Normandie (AGIBN) qui gère en tant qu'organisme intermédiaire des financements du Fonds Social Européen au titre du Programme national FSE+ 2021/2027.

Site web de de la MEF du Cotentin : <https://mef-cotentin.com/>

Descriptif du poste :

Sous l'autorité du Directeur de la MEF, vous assurez 2 missions principales :

1) La gestion administrative et financière des dossiers de demande de subvention de l'AGIBN concernant le territoire du Cotentin. Dans ce cadre vous ;

- Participez à la rédaction des appels à projets FSE+ de l'AGIBN,
- Accompagnez les porteurs de projets dans l'élaboration de leur demande de financement et tout au long de la gestion de leur dossier,
- Assurez l'ensemble des activités de gestion liées aux dossiers de demande de subvention FSE+, de la recevabilité des demandes à la réalisation des contrôles de service fait,
- Contribuez à la gestion de la subvention globale de l'AGIBN (descriptif du système de gestion et de contrôle, contrôle interne, tableaux de bord de suivi, participation aux dialogues de gestion avec la DREETS, adaptation des procédures et outils...),
- Assurez une veille sur la réglementation des fonds européens.

2) La mise en place et le pilotage de projets permettant d'adapter l'offre de service du PLIE aux besoins des publics éloignés de l'emploi.

Profil recherché

De formation supérieure bac +3 (comptabilité, gestion ou sciences économiques), vous maîtrisez la comptabilité générale et analytique, ainsi que les règles et les outils numériques de gestion du FSE+.

Vous connaissez les dispositifs et les des acteurs intervenant dans le champ de l'insertion, de la formation et de l'emploi.

Vous avez le sens de l'analyse, appréciez le travail en équipe et en réseau, et disposez d'une réelle appétence pour initier et développer des projets.

Votre esprit méthodique, votre sens de l'organisation et vos qualités rédactionnelles sont vos principales forces pour répondre aux exigences d'anticipation et de rigueur attendues sur le poste.

Vous êtes à l'aise avec les outils de bureautique courants (Excel, Word).

Conditions et éléments de rémunération :

- CDI temps plein
- CCN Missions Locales et PAIO appliquée - Emploi repère : chargé.e de projet
- Rémunération à partir de 29 338 k€ brut annuel
- 35 jours de congés payés annuels, 10 RTT
- Horaires variables, possibilité de télétravail
- Tickets restaurants, mutuelle d'entreprise (50%), prévoyance, forfait mobilités durables, Contrat Epargne Retraite PERO
- Lieu de travail : Cherbourg-en-Cotentin
- Poste à pourvoir le 01/11/2025

Candidatures (lettre de motivation et CV) à adresser à : lprunier@mef-cotentin.com